

Na temelju članka 59. Statuta Gimnazije Pula, Školski odbor na sjednici održanoj dana 26. listopada 2020., temeljem prethodnog savjetovanja sa Sindikalnom povjerenicom Gimnazije Pula, sukladno odredbi članaka 150. i 153. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19 te uz njezin izričiti pristanak, donio je,

PRAVILNIK

o nagrađivanju radnika Gimnazije Pula (iz ostvarenih vlastitih sredstava Ustanove) i kriterijima za isplatu nagrade

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o nagrađivanju radnika Gimnazije Pula (iz ostvarenih vlastitih sredstava Ustanove) i kriterijima za isplatu nagrade (u daljnjem tekstu Pravilnik), propisuje se Opći i posebni uvjeti, te daljnji pomoćni orijentacijski kriteriji koji se trebaju ispuniti radi ostvarenja prava na isplatu novčane nagrade radniku, koja je ostvarena iz vlastitih sredstava Ustanove. Pravilnikom se određuje i broj djelatnika, koji ostvaruju pravo na isplatu nagrade te visina nagrade za radnike Gimnazije Pula (u daljnjem tekstu Škola).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II NAGRADA

Članak 2.

Zbog povećanog opsega posla, iznimnih radnih rezultata, stručnog znanja pokazanog u obavljanju poslova i radnih zadataka, učinkovitosti i kvaliteti rada, te poštivanju dužnosti iz radnog odnosa, radniku se može isplatiti nagrada u skladu s ovim Pravilnikom i Zakonom o porezu na dohodak.

III OCJENJIVANJE

Članak 3.

Nagrada isplaćuje se, odnosno određuje, poštujući prije sve sljedeće Opće i posebne uvjete:

a) Opći uvjet - da je Škola kao javna ustanova ostvarila vlastita sredstva, odnosno da postoji raspoloživi novčani iznos sredstava za isplatu nagrade. Pod vlastitim sredstvima podrazumijevaju se sredstva ostvarena (donacijama, sponzorstvima, iz rada učeničkog servisa, a sve kao temeljem, neposrednog i posrednog unapređenja odgojno-obrazovnog rada i djelatnosti Škole).

b) Posebni uvjeti - koji moraju biti ispunjeni na strani radnika:

1. rad na školskim programima i projektima, kojim se posredno i neposredno unapređuje odgojno obrazovna djelatnost škole 2. rad na dodatnim poslovima izvan opsega i opisa poslova radnog mjesta, 3. rad kojim se doprinosi ostvarenju pozitivnog financijskog učinka za Gimnaziju Pula, 4. kvaliteta obavljenih poslova (stručnost, samostalnost i kreativnost u radu) te poštivanje dužnosti iz radnog odnosa radnika, 5. rad kojim se doprinosi afirmaciji i ugledu Gimnazije kao obrazovne institucije.

Članak 4.

Rad radnika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 3. ovog Pravilnika na temelju općih saznanja ravnatelja Škole, slobodna ocjena) te vrednovanja rada pojedinog radnika od strane stručnih Aktiva za pojedini nastavni predmet te Nastavničkog vijeća u cjelini, uz obvezno poštivanje kriterija iz članka 3. i 5. ovog Pravilnika.

Za administrativno-tehničko osoblje ravnatelj će, po potrebi zatražiti mišljenje od tajnika Škole, prije donošenja Odluke o novčanom nagrađivanju radnika.

Ravnatelj može zatražiti i dodatna pismena mišljenja prije određivanja visine nagrade i od samog radnika, kao što mora izvršiti uvid u dokumentaciju koja je osnova za nagradu, na koju se poziva u svojoj Odluci o nagrađivanju (primjerice dokumentacija iz koje je razvidno da je radnik sudjelovao na radu u određenim projektima).

Ocjenjivanje se provodi najkasnije do 15. prosinca tekuće godine opisno, na način da se vrednuje rad pojedinog radnika, uz ostvarene opće i posebne uvjete iz članka 3. te uz pomoćne Orijentacijske kriterije opisane u sljedećem članku ovog Pravilnika.

Članak 5.

Pomoćni Orijentacijski kriteriji su:

- a) kvaliteta radnika u obavljanju radnih zadataka;
- b) samostalnost i samoinicijativnost radnika;
- c) marljivost i zalaganje u obavljanju poslova i radnih zadataka radnika ;
- d) stručnost u radu i obavljanje poslova sukladno pravilima struke od strane radnika;
- e) pronalaženje inovativnih rješenja i ideja u obavljanju poslova i radnih zadataka od strane radnika;
- f) odnos prema kolegama i trećim osobama u obavljanju poslova i radnih zadataka;
- g) odnos prema podređenim i nadređenim prilikom obavljanja poslova od strane radnika ;
- h) odnos prema Gimnaziji Pula kao instituciji u cjelini;
- i) odnos prema učenicima općenito i za vrijeme izvođenja nastave ;
- j) odnos prema roditeljima u obavljanju poslova i radnih zadataka radnog mjesta (rad razrednika);
- k) istovremeno obavljanje poslova i radnih zadataka opravdano odsutnog radnika, i nepopunjenog radnog mjesta;
- l) nepostojanje zaostataka u poslovima i radnim zadacima radnika;
- m) da je radnik svojim ponašanjem, odnosom i općim držanjem primjer učenicima i posjetiteljima Škole, odnosno da njegovo ponašanje zadovoljava kriterije naročito pažljivog i marljivog radnika.

Članak 6.

Visina novčane nagrade za pojedinog radnika iz članka 2. ovog Pravilnika može biti u rasponu od 250,00 (dvijestotine pedest kuna) do 5.000,00 kn (pettisuća kuna). Visina nagrade ovisi o svim okolnostima i naprijed navedenim uvjetima i pomoćnim orijentacijskim kriterijima.

Moguće je da nagrada bude i nenovčana, u pomagalima, stvarima, kojima će se poboljšati odgojno-obrazovni rad pojedinog radnika, sve izraženo u novčanoj protuvrijednosti iz prethodnog stavka ovog članka.

Pojedinačnu Odluku o visini nagrade donosi ravnatelj Gimnazije Pula kao poslodavac koji ima uvid u cjelokupni rad radnika, a prilikom donošenja te Odluke može se prethodno savjetovati s pojedinim Aktivima, odnosno Nastavničkim vijećem u cjelini.

IV- OSTALE ODREDBE

Članak 7.

U slučaju konkurencije nagrada, predviđenih posebnim Pravilnikom Ministarstva znanosti i obrazovanja, te isplata po ovom Pravilniku, prilikom isplate nagrade radniku, Škola kao isplatitelj novčane nagrade dužna je poštovati sve porezno-pravne propise glede obveze plaćanja poreza na isplaćenu nagradu.

Nagrada se može isplatiti samo jednom godišnje temeljem ovog Pravilnika.

O broju radnika koji će se nagraditi po ovom Pravilniku samostalno odlučuje ravnatelj Gimnazije Pula, odnosno na prijedlog stručnih Aktiva pojedinih predmeta, vodeći pri tome računa o visini ostvarenih vlastitih sredstava.

Nagrada određena pojedinačnom Odlukom ravnatelja ima se isplatiti radniku najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

U Financijskom planu Škole potrebno je osigurati i predvidjeti sredstva za ostvarivanje prava na isplatu novčane nagrade ostvarene iz vlastitih sredstava za tekuću godinu.

V- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ovaj Pravnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave istoga na oglasnoj ploči Škole.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati na način i u postupku po kojem je donesen.

KLASA: 003-05/20-01/4

URBROJ: 2168-19-20-1

U Puli, 26. listopada 2020.

Predsjednik Školskog odbora

Ivan Popčević, prof.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Gimnazije Pula, a stupio je na snagu dana 4. studenoga 2020. godine.

Ravnatelj

Filip Zoričić, prof.