OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	**3. 2026./2027.**

1.	**Podaci o školi:**	*Upisati tražene podatke:*				
	Naziv škole:	Gimnazija Pula				
	Adresa:	Trierska 8				
	Mjesto:	Pula				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	*gimnazija@gimnazija-pula.skole.hr (čl. 13. st. 13.)*				
2.	**Korisnici usluge su učenici:**	**Drugih (B, C, E, F)**			**razreda**	
3.	**Tip putovanja:**	*Uz planirano upisati broj dana i noćenja:*				
	a) Škola u prirodi	dana			noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenje	
	c) Školska ekskurzija	4 dana			3 noćenja	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	**Odredište**	*Upisati područje, ime/imena države/država:*				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	/				
	b) Država/e u inozemstvu	Republika Italija				
5.	**Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):*	6.-9.	travnja			2027.
		Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*
6.	**Broj sudionika:**	*Upisati broj:*				
	a) Predviđeni broj učenika	**80 ±5**		*s mogućnošću odstupanja za 5 učenika*		
	b) Predviđeni broj učitelja	4 razrednika+2 nastavnika u pratnji (pratnja ovisi o broju učenika)				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				
7.	**Plan puta:**	*Upisati traženo:*				
	Mjesto polaska	Pula				

	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Venecija (stručno vođenje), Murano – tvornica stakla, Burano, Maranello, Modena, Brisighella, Firenza i Bologna (stučno vođenje)
8.	**Vrsta prijevoza:**	*Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:*
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	**X**
	b) Vlak	
	c) Brod	X
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	**Smještaj i prehrana:**	*Označiti s X ili dopisati traženo:*
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	****** 1 noć u Lido di Jesolo** ****** 2 noći u području između Firenze i Bologne** Napomena: pri izboru smještaja voditi računa o tome da učenici i nastavnici budu smješteni u jedinstvenim objektima tj. kako bi učenici mogli biti pod stalnim nadzorom nastavnika.
	☐ bliže centru grada	**X**
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	*(Ime grada/gradova)*
	☐ nije bitna udaljenost od grada	*(Ime grada/gradova)*
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	**X**
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	- prehrana (vegetarijanci, vegani, intolerancija na gluten, vjerski razlozi…) – pod prehranom se smatra konkretan menu baziran na uvažavanju bilo koje od navedenih stavki (svi učenici jednako plaćaju te imaju jednaka prava na kompletne obroke) - broj i imena učenika šaljemo naknadno - molimo uz ponudu dostaviti i dokaz o osiguranju putnika i prometnu dozvolu vozila - mogućnost otplate na rate - molimo ponudu za prijevoz busom - na bazi 4 dana (3 noćenja) -hotel**** na bazi polupansiona

10.	**U cijenu ponude uračunati:**	*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:*	
	a) Ulaznice za	Muzej Ferrarija, Tvornicu stakla u Muranu, Kriptu i krstionicu kao i vrtove Boboli u Firenzi	
	b) Sudjelovanje u radionicama		
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Venecije, Firenze i Bologne	
11.	**U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**	*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):*	
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	**X**	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	**X**	
	c) otkaza putovanja	**X**	
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	**X**	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	**X**	
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	**do 30. studenoga 2026. do 14.30 sati.**		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		4.12.2026.	16:30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenog roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovog Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojem se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.)

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.